



# UNIDADE 10: AVALIAÇÃO DO PBL

## LIÇÃO 2: MÉTODOS DE AVALIAÇÃO PBL

NOTA: EXISTEM TEXTOS E SLIDES A APOIAR ESTA APRESENTAÇÃO EM: [HTTP://HTTP://ARCHIMEDES-TIKI.EU](http://http://archimedes-tiki.eu)

## ESTA LIÇÃO IRÁ VER:

- Métodos de avaliação de formandos:
    - Observação da prática
    - Auto avaliação
    - Avaliação escrita
    - Avaliação de grupo
-

## OBSERVAÇÃO DA PRÁTICA

- Grande quantidade de trabalho é feito em reuniões colaborativas.
  - Colaboração e trabalho em equipa são competências fundamentais desenvolvidas tais como o pensamento crítico, o auto direcionamento e a resolução de problemas.
  - Observar estas competências e a prática profissional dos formandos em reuniões será viável.
  - A Universidade Haka Helia tem uma lista de verificação de critérios de observação para um tutorial PBL que pode ser usada.
-

# AUTOAVALIAÇÃO

- Envolve o formando a julgar o seu próprio trabalho.
  - A autoavaliação permite aos formandos pensarem com mais cuidado sobre o que fazem e não sabem, e sobre o que eles precisam saber adicionalmente para realizar determinadas tarefas.
  - Métodos:
    - Lista de verificação do slide anterior
    - Diários reflexivos de aprendizagem discutidos nas Unidades 8 e 9
  - Graduação da autoavaliação. Critérios:
    - Estão cientes dos seus pontos fortes? Estão cientes das suas limitações e como superá-las?
    - Estão cientes de como aplicar o PBL noutros contextos?
    - Estão cientes do processo utilizado para recolher dados, das limitações e sucessos da sua abordagem e de como as limitações podem ser superadas?
    - Estão cientes do seu processo de pensamento, por detrás das tomadas de decisão, e se estas foram eficazes ou não?
    - Estão cientes do quão bem eles colaboram uns com os outros e se alguma coisa pode ser melhorada?
    - Estão cientes das suas capacidades para relacionar conceitos?
-

# AVALIAÇÃO ESCRITA

- Os formandos desenvolvem um relatório, ou descrição do problema, do processo PBL, cobrindo cada etapa. Por exemplo:
    - Defina o problema como o vê.
    - Quais são as soluções potenciais e porque são elas adequadas?
    - Qual é a solução preferida e porquê?
    - Quais são os objetivos de aprendizagem que deseja completar e porquê?
    - Que dados coligiu para satisfazer os objetivos de aprendizagem?
    - Que métodos de pesquisa usou e porquê?
    - Explique como satisfez cada objetivo de aprendizagem
    - Sintetize a informação da sessão de encerramento num plano de ação.
-

# AVALIAÇÃO DE GRUPO

- Conforme mencionado na Unidade 9 pode pedir ao grupo de formandos para apresentar as informações que eles encontraram durante o autoestudo e como estas satisfazem os objetivos de aprendizagem estabelecidos. Isto permite-lhe avaliar as suas competências de comunicação. Pode classificar os formandos usando os seguintes critérios:
    - Quão bem os formandos se prepararam
    - Quão bem os formandos envolveram o seu público (outros membros do grupo)
    - Quão bem os formandos deram a devida atenção à entoação
    - Quão bem os formandos anteciparam as perguntas e tinham as respostas preparadas
-

## RESUMO

- Quando se considera o método de transferência de conhecimento é importante usar uma combinação de métodos de avaliação e considerar:
    - O que quer que os seus formandos saibam e sejam capazes de fazer e como podem demonstrar isso?
    - Como pode avaliar os métodos de avaliação utilizados e os seus formandos?
    - As experiências de avaliação ajudaram-no a fazer melhorias?
    - Quão bem cada formando satisfaz os objetivos da empresa e os objetivos individuais de aprendizagem?
-